



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE – I mobilność

w ramach projektu:

### „Krok w przyszłość - międzynarodowa mobilność edukacyjna” (POWERVET-2020-1-PL01-KA102-079953)

#### §1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu pt. „Krok w przyszłość - międzynarodowa mobilność edukacyjna”, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu systemowego „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”.

#### §2

##### Informacje o projekcie

1. Projekt jest działaniem partnerskim realizowanym przez:
  - a) **Związek Młodzieży Wiejskiej** Organizacja wysyłająca,
  - b) **Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Wojsławicach, Zespół Szkół Nr 1 im. Batalionów Chłopskich w Bratoszewicach, Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. F. Chopina w Żychlinie** – Członkowie Konsorcjum,
  - c) **Aplicaproposta LDA (Braga Mobility Open)** - Organizacja przyjmująca.
2. Celem głównym projektu jest podniesienie wiedzy i umiejętności zawodowych łącznie 60 uczniów z trzech szkół technicznych poprzez udział w 2 tygodniowym stażu w portugalskich firmach reprezentujących branże zgodne z profilem nauczania.
3. Grupą docelową w ramach pierwszej mobilności są uczniowie kształcący się w zawodach: **technik żywienia i usług gastronomicznych, technik mechanizacji rolnictwa, technik mechatronik, technik logistyk.**
4. W projekcie dopuszcza się również udział absolwentów, którzy ukończyli naukę nie później niż w ciągu jednego roku, licząc okres od zakończenia nauki do ostatniego dnia mobilności.
5. Głównym działaniem w projekcie jest 14-dniowa zagraniczna mobilność uczniów wytypowanych do udziału w projekcie, której celem jest udział w programie stażu zawodowego w portugalskich przedsiębiorstwach.
6. W ramach pierwszej mobilności udział wziąć może grupa maksymalnie 30 uczniów.
7. Termin pierwszej mobilności został wyznaczony w następujących dniach: **27.06 - 10.07.2021 r.**
8. Miastem goszczącym w ramach mobilności jest Braga (Portugalia).

#### §3

##### Zasady rekrutacji

1. Każda osoba przed zgłoszeniem chęci udziału w projekcie jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym regulaminem.
2. Warunkiem zgłoszenia chęci przystąpienia do projektu jest przedłożenie:
  - a) formularza zgłoszeniowego (Część A, Część B);
  - b) CV w języku angielskim,
  - c) CV w języku polskim,
  - d) listu motywacyjnego w języku polskim,
  - e) dokumentu potwierdzającego zakończony tryb kształcenia zawodowego w jednej z placówek określonych w § 2 ust. 1 lit. b) oraz na kierunku kształcenia określonym w § 2 ust. 3 (dotyczy wyłącznie absolwentów).
3. *Część A* formularza rekrutacyjnego, o którym mowa w § 3 ust. 2 wypełnia i podpisuje uczeń.
4. W przypadku gdy na dzień przystąpienia do rekrutacji kandydat jest osobą niepełnoletnią, formularz zgłoszeniowy *Część A*, o którym mowa w § 3 ust. 2 powinien zostać podpisany dodatkowo przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata.
5. *Część B* formularza rekrutacyjnego, o którym mowa w § 3 ust. 2 może być wypełniona i podpisana wyłącznie przez nauczyciela/wychowawcę.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień związanych z kompletnością dokumentacji określonej w § 3 ust. 2, kandydatura do uczestnictwa w projekcie podlega odrzuceniu z przyczyn formalnych.
7. Rekrutacja prowadzona jest w terminie **30.04 – 07.05.2021 r.** Prowadzeniem prac zajmuje się Komisja Rekrutacyjna powołana przez Organizację wysyłającą. Komisja Rekrutacyjna funkcjonuje w sposób niezależny w każdej ze szkół objętych działaniami projektowymi.
8. W ramach procesu rekrutacji uczestników pierwszej mobilności wyłonionych zostanie średnio 20 uczniów z *Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Wojsławicach* oraz 10 uczniów z *Zespołu Szkół Nr 1 im. Batalionów Chłopskich w Bratoszewicach*. Łącznie 30 osób.

#### KROK W PRZYSZŁOŚĆ - MIĘDZYNARODOWA MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA *Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

Koordynator konsorcjum:  
Związek Młodzieży Wiejskiej  
ul. Chmielna 6 lok. 6  
00-020 Warszawa  
tel.: +48 22 826 11 68  
e-mail: zkmw@zkmw.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Ekonomiczno-  
Usługowych im. F.  
Chopina w Żychlinie  
Żychlin, ul. Parkowa 2  
62-571 Stare Miasto  
tel. +48 63 244 25 53  
zseu@zychlin.edu.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Rolnicze Centrum  
Kształcenia  
Ustawicznego w Wojsławicach  
Wojsławice 118  
98-220 Zduńska Wola  
tel. +48 43 825 14 91  
e-mail: sekretariat@zsrcku.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Nr 1 im. Batalionów  
Chłopskich w Bratoszewicach  
Plac Stanisława Staszica 14,  
95-011 Bratoszewice  
tel.: 42 719 89 83  
zs1bratoszewice@szkoly.lodz.pl



9. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
  - a) Prezes Związku Młodzieży Wiejskiej
  - b) Koordynator projektu,
  - c) Dyrektor szkoły.
10. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń i/lub na stronach internetowych i/lub w mediach społecznościowych partnerów projektu.
11. Uczestnikiem projektu może być osoba, która spełnia następujące warunki:
  - a) jest uczniem (absolwentem) *Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Wojsławicach*, w zawodzie: *technik żywienia i usług gastronomicznych, technik mechanizacji rolnictwa*;  
lub  
jest uczniem (absolwentem) *Zespołu Szkół Nr 1 im. Batalionów Chłopskich w Bratoszewicach*, w zawodzie: *technik mechatronik, technik logistyki*;
  - b) złoży dokumentację rekrutacyjną określoną w § 3 ust. 2;
  - b) posiada ważny paszport lub dowód osobisty co najmniej na kolejne pół roku kalendarzowego, licząc od pierwszego dnia zaplanowanej mobilności;
  - c) posiada wyrobioną kartę EKUZ aktualną w okresie trwania mobilności.
12. Termin składania dokumentacji zgłoszeniowej w ramach pierwszej mobilności upływa w dniu 7 maja 2021 roku.
13. Miejscem składania dokumentów jest sekretariat szkoły, w której prowadzona jest rekrutacja.
14. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy głównej. W przypadku większej ilości kandydatów niż liczba przewidzianych miejsc, sporządzona zostanie dodatkowa lista rezerwowa. Komisja rekrutacyjna sporządzi również protokół z rekrutacji.
15. Poinformowanie kandydatów o wynikach pierwszej rundy naboru nastąpi w dniu 10 maja 2021 roku.
16. Uczniowi przysługuje prawo do odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 12 maja 2021 r., do godziny 12:00.
17. O decyzji Komisji Rekrutacyjnej w zakresie procedury odwoławczej informuje Koordynator projektu w terminie 12 maja 2021 r. Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu wydania decyzji.
18. W przypadku zaistnienia odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, formularz rekrutacyjny będzie ponownie rozpatrywany przez Komisję Rekrutacyjną rozszerzoną o wytypowanego przez Dyrektora nauczyciela ze szkoły, w której prowadzona jest rekrutacja.
19. W przypadku niepełnego wyniku rekrutacji w obrębie jednej ze szkół, dopuszcza się rekrutację uczniów uwzględnionych na listach rezerwowych dwóch pozostałych placówek.
20. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Organizator zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników projektu.
21. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
22. Po zakwalifikowaniu ucznia, pomiędzy uczestnikiem, a Organizacją wysyłającą zostaną zwarte dokumenty o których mowa w § 5 ust. 2 lit. b). W przypadku osób niepełnoletnich, dokumentacja zostanie obowiązkowo podpisana zarówno przez uczestnika projektu jak również rodzica/opiekuna prawnego.

#### §4

##### Kryteria rekrutacji

1. Do projektu zakwalifikowane zostaną osoby, które uzyskają najwyższą liczbę punktów wg. poniższych kryteriów:
  - a) średnia z ocen z ostatniego zakończonego semestru (skala 1-6), waga 70%,
  - b) ocena z zachowania w ostatnim zakończonym semestrze (skala 1-6), waga 20%,
  - c) opinia wychowawcy (skala 1-6), waga 10%
  - d) kryterium premiujące, w tym:
    - ocena z języka angielskiego z ostatniego zakończonego semestru (ocena dobry – 1 punkt, ocena bardzo dobry – 2 punkty, ocena celujący – 3 punkty),
    - uczestnik zamieszkujący obszar wiejski lub miejsko-wiejski – 1 pkt.

#### §5

##### Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
  - a) nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowawczych,
  - b) nieodpłatnego udziału w projekcie,
  - c) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
  - d) otrzymania wszelkich praktycznych informacji na temat udziału w projekcie,
  - e) otrzymywania wszelkiej pomocy dydaktycznej i mentorskiej,

#### KROK W PRZYSZŁOŚĆ - MIĘDZYNARODOWA MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

Koordynator konsorcjum:  
Związek Młodzieży Wiejskiej  
ul. Chmielna 6 lok. 6  
00-020 Warszawa  
tel.: +48 22 826 11 68  
e-mail: zkmw@zwmw.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. F. Chopina w Żychlinie  
Żychlin, ul. Parkowa 2  
62-571 Stare Miasto  
tel. +48 63 244 25 53  
zseu@zychlin.edu.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Wojsławicach  
Wojsławice 118  
98-220 Zduńska Wola  
tel. +48 43 825 14 91  
e-mail: sekretariat@zsrcku.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Nr 1 im. Batalionów Chłopskich w Bratoszewicach  
Plac Stanisława Staszica 14,  
95-011 Bratoszewice  
tel.: 42 719 89 83  
zs1bratoszewice@szkoly.lodz.pl



- f) otrzymania formalnego potwierdzenia udziału w projekcie.
2. Zakwalifikowany uczestnik zobowiązuje się do:
- wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, a także utrwalanie wizerunku na potrzeby realizacji projektu oraz jego promocji i upowszechniania rezultatów,
  - formalnego potwierdzenia uczestnictwa w projekcie poprzez zapoznanie się z przygotowaną dokumentacją oraz jej sygnowanie. Do dokumentów tych należą: *Umowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności, Porozumienie o programie zajęć, Zobowiązanie do zapewnienia jakości mobilności, Regulamin stażu, Oświadczenie uczestnika projektu;*
  - obowiązkowego uczestnictwa we wszelkich spotkaniach informacyjnych i organizacyjnych dotyczących mobilności. W spotkaniu informacyjnym uczniom niepełnoletnim towarzyszą rodzice/opiekunowie prawni;
  - min. 80% obecności na zajęciach w ramach przygotowania językowo – kulturalno – pedagogicznego, które zorganizowane zostaną w szkole; zajęcia będą się odbywały w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych i będą składały się z:
    - Przygotowania z zakresu języka angielskiego – 30 godz.
    - Przygotowania Kulturowego – 5 godz.
    - Przygotowania Pedagogicznego – 5godz.
  - sumiennego uczestnictwa w zagranicznym programie stażu (w szczególności: punktualności w miejscu realizacji praktyki, rzetelnego wypełniania zadań powierzonych w ramach stażu),
  - bezwzględnego stosowania się do *Regulaminu stażu zawodowego*,
  - uczestnictwa w zajęciach kulturowych organizowanych w czasie wolnym od stażu,
  - uczestnictwa w codziennych spotkaniach z opiekunami w trakcie mobilności,
  - prowadzenia dzienniczka stażu,
  - stworzenia prezentacji multimedialnej przedstawiającej efekty uczestnictwa w projekcie,
  - czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu oraz aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu jego rezultatów,
  - złożenia elektronicznego raportu końcowego w systemie Mobility Tool+ w ciągu 14 dni od ukończenia stażu.
3. W przypadku niestosowania się do zobowiązań zawartych w niniejszym paragrafie (np. nieobecności na kursach, nieobecność na spotkaniach informacyjnych) uczestnik umieszczony na liście głównej zostanie wykluczony z uczestnictwa w mobilności, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności. Szczegółowe zasady i konsekwencje odstąpienia od uczestnictwa w projekcie zostały zawarte w §6 niniejszego Regulaminu.

## §6

### Przerwanie udziału w projekcie

- Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy rezygnacja została zgłoszona po zakończeniu procesu rekrutacyjnego, jednakże przed podpisaniem Umowy o realizację stażu;
- Uczestnik może odstąpić od udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku zaistnienia tzw. „Siły wyższej”. Siła wyższa oznacza nieprzewidywalną sytuację lub nieprzewidywalne wydarzenie, będące poza kontrolą uczestnika i niewynikające z jego błędu lub zaniedbania. Każdą taką sytuację, która spowoduje przerwanie udziału w projekcie należy niezwłocznie zgłosić Koordynatorowi projektu. Uczestnik zobowiązany będzie do opisanie zdarzenia, napisania podania do uznania jego przypadku za „siłę wyższą”, potwierdzenia o zaistnieniu siły wyższej np. zaświadczenie lekarskie. Podanie za pośrednictwem Organizacji wysyłającej zostaje przesłane do Narodowej Agencji. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia uczeń nie ponosi konsekwencji finansowych, o których mowa w §6 ust. 3. W przypadku negatywnego rozpatrzenia podania przez Narodową Agencję, przyznane wsparcie podlega zwrotowi.
- W przypadku odstąpienia od uczestnictwa w projekcie po podpisaniu Umowy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu całości udzielonego dofinansowania UE wynoszącego: 360,00 Eur (Koszt podróży), 1022,00 Eur (Koszt wsparcia indywidualnego) oraz 350,00 Eur (Koszt wsparcia organizacyjnego).

## §7

### Zakres wsparcia

- W ramach mobilności każdemu z uczestników zostanie zapewniony:
  - transport (transport lotniczy, transfery lotniskowe, transport lokalny),
  - zakwaterowanie i wyżywienie podczas pobytu,
  - organizacja programu stażu w portugalskich przedsiębiorstwach,
  - organizacja programu kulturowego,
  - ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC), ubezpieczenie kosztów leczenia za granicą oraz ubezpieczenie bagażu podróжного,
  - kieszonkowe na drobne wydatki podczas odbywania stażu.

### KROK W PRZYSZŁOŚĆ - MIĘDZYNARODOWA MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

Koordynator konsorcjum:  
Związek Młodzieży Wiejskiej  
ul. Chmielna 6 lok. 6  
00-020 Warszawa  
tel.: +48 22 826 11 68  
e-mail: zkmw@zwmw.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Ekonomiczno-  
Usługowych im. F.  
Chopina w Żychlinie  
Żychlin, ul. Parkowa 2  
62-571 Stare Miasto  
tel. +48 63 244 25 53  
zseu@zychlin.edu.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Rolnicze Centrum  
Kształcenia  
Ustawicznego w Wojsławicach  
Wojsławice 118  
98-220 Zduńska Wola  
tel. +48 43 825 14 91  
e-mail: sekretariat@zsrcku.pl

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Nr 1 im. Batalionów  
Chłopskich w Bratoszewicach  
Plac Stanisława Staszica 14,  
95-011 Bratoszewice  
tel.: 42 719 89 83  
zs1bratoszewice@szkoly.lodz.pl



2. Staż ma charakter nieodpłatny. Oznacza to, iż podczas mobilności beneficjent nie otrzymuje wynagrodzenia z tytułu realizowanych czynności stażowych, nie ponosząc jednocześnie kosztów związanych z ubezpieczeniem, przejazdem, zakwaterowaniem, wyżywieniem oraz programem kulturowym podczas pobytu za granicą.
3. Sprawdzanie osiągnięć uczniów odbywać się będzie przez cały czas realizacji stażu na podstawie określonych kryteriów. Ocenie podlegać będą:
  - a) umiejętności praktyczne nabyte przez uczniów, sprawdzane przez obserwację ich pracy podczas wykonywanych zadań,
  - b) poziom opanowania umiejętności zawodowych, oceniony na podstawie obserwacji dokładności i rzetelności wykonywanych zadań,
  - c) analiza treści dziennika stażysty,
  - d) kultura osobista uczniów,
  - e) umiejętność sprawnego komunikowania się w języku obcym,
4. Po zakończeniu udziału w głównych działaniach projektowych uczestnik otrzymuje:
  - a) Dokument Europass Mobilność – przygotowany w porozumieniu z organizacją pośredniczącą i wręczony uczniom po odbyciu praktyk, podczas uroczystości promującej zagraniczny staż,
  - b) Imienny certyfikat uczestnictwa wydany przez Organizację wysyłającą,
5. Warunkiem otrzymania w/w dokumentacji jest:
  - a) przygotowanie prezentacji z pobytu stażowego oraz przesłanie jej na adres e-mail [zkzmmw@zmmw.pl](mailto:zkzmmw@zmmw.pl) w ciągu 7 dni od zakończenia mobilności,
  - b) wypełnienie elektronicznego raportu końcowego w systemie Mobility Tool+ w ciągu 14 dni od ukończenia stażu.

## §8

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.

## ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz zgłoszeniowy do projektu (osoba ucząca się)
2. Formularz zgłoszeniowy do projektu (absolwent)
3. Umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – wzór.
4. Zobowiązanie do zapewnienia jakości mobilności – wzór.
5. Porozumienie o programie zajęć dla mobilności osób uczących się w ramach sektora kształcenie i szkolenia zawodowe w Programie Erasmus+ - wzór.

### KROK W PRZYSZŁOŚĆ - MIĘDZYNARODOWA MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

Koordynator konsorcjum:  
Związek Młodzieży Wiejskiej  
ul. Chmielna 6 lok. 6  
00-020 Warszawa  
tel.: +48 22 826 11 68  
e-mail: [zkzmmw@zmmw.pl](mailto:zkzmmw@zmmw.pl)

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Ekonomiczno-  
Usługowych im. F.  
Chopina w Żychlinie  
Żychlin, ul. Parkowa 2  
62-571 Stare Miasto  
tel. +48 63 244 25 53  
[zseu@zychlin.edu.pl](mailto:zseu@zychlin.edu.pl)

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Rolnicze Centrum  
Kształcenia  
Ustawicznego w Wojsławicach  
Wojsławice 118  
98-220 Zduńska Wola  
tel. +48 43 825 14 91  
e-mail: [sekretariat@zsrcku.pl](mailto:sekretariat@zsrcku.pl)

Członek konsorcjum:  
Zespół Szkół Nr 1 im. Batalionów  
Chłopskich w Bratoszewicach  
Plac Stanisława Staszica 14,  
95-011 Bratoszewice  
tel.: 42 719 89 83  
[zs1bratoszewice@szkoly.lodz.pl](mailto:zs1bratoszewice@szkoly.lodz.pl)